



COMUNE DI NOVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta per l'affidamento in appalto del servizio di gestione della Biblioteca Comunale

Periodo: **01/01/2026 – 31/12/2029**

CIG: B8E98D2CB3

1. Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione del servizio della Biblioteca Comunale, comprendente:

- apertura e presidio degli spazi;
- prestito, restituzione e gestione informatizzata del patrimonio librario e multimediale;
- reference e assistenza agli utenti;
- cura delle collezioni e aggiornamento del catalogo;
- promozione della lettura e attività culturali;
- supporto alla digitalizzazione e ai servizi online;
- attività di collaborazione con scuole, associazioni ed enti culturali.

Le prestazioni sono meglio dettagliate nel **Capitolato Tecnico**.

2. Durata

L'appalto ha durata **quattro anni**, dal **01/01/2026 al 31/12/2029**, senza tacito rinnovo. È fatta salva la possibilità di rinnovo/estensione solo nei casi e nei limiti previsti dall'art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

3. Importo a base di gara

- Valore complessivo stimato dell'appalto: € 56.000 per l'intera durata contrattuale.

4. Procedura di gara

La procedura è **aperta**, ai sensi degli artt. 70 e ss. del D.Lgs. 36/2023.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo (art. 108 D.Lgs. 36/2023).

5. Requisiti di partecipazione

Gli operatori economici dovranno dimostrare:

- iscrizione al registro delle imprese per attività coerenti con l'appalto;
- regolarità contributiva (DURC) e assenza cause di esclusione ex artt. 94 e 95 D.Lgs. 36/2023;



COMUNE DI NOVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

- capacità economico-finanziaria: fatturato specifico medio annuo negli ultimi tre esercizi pari almeno a € 300.000.00
- capacità tecnico-professionale: aver gestito negli ultimi tre anni almeno un servizio analogo presso biblioteche o istituzioni culturali;
- disponibilità di personale qualificato (almeno un bibliotecario con laurea in discipline biblioteconomiche/umanistiche).

6. Modalità di presentazione delle offerte

- Le offerte devono essere presentate in formato elettronico tramite la piattaforma Aria Sintel di Regione Lombardia entro le ore 09.00 del giorno 01/12/2025.
- L'offerta deve comprendere:
 - **Busta A – che dovrà contenere: Documentazione amministrativa, comprendente i requisiti di cui al punto 5) richiesta di ammissione, dichiarazione di avvenuto sopralluogo, patto d'integrità sottoscritto**
 - **Busta B – Offerta tecnica – che dovrà contenere, a pena di esclusione, la documentazione necessaria ad illustrare la propria offerta tecnica, consistente in un unico file formato “.zip” ovvero “.rar” ovvero “.7z” ovvero equi- valenti software di compressione dati con il seguente documento firmato digitalmente dal Legale Rappresentante o procuratore autorizzato.**

A pena di esclusione, il progetto relativo all'offerta tecnica dovrà essere redatto in lingua italiana, di consistenza non superiore a 10 pagine (no fronte/retro) di formato A4 con carattere 12 Times New Roman, interlinea singola opportunamente rilegato e con pagine numerate progressivamente **segundo**, in maniera vincolante, i capitoli sotto indicati:

1. **Modello organizzativo e progetto di gestione**
2. **Programmazione delle aperture straordinarie**
3. **Programmazione di attività culturali e di promozione del punto prestiti librario**
4. **Migliorie del Servizio**

Busta C – offerta economica : L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

Nell'apposito campo “**Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso offerto**” il concorrente dovrà inserire il valore del costo degli oneri di sicurezza individuato dalla Stazione Appaltante, pari ad € 0,00.

L'operatore economico dovrà scaricare tale documento sul proprio terminale che andrà sottoscritto **digitalmente** dal Legale Rappresentante o dal procuratore autorizzato.

Le operazioni di gara della commissione giudicatrice avranno inizio **il giorno 02/12/2025 alle ore 10,00**, presso il Comune di Noviglio – Piazza Roma n. 1. **7. Criteri di aggiudicazione**

La valutazione avverrà sulla base dei seguenti criteri:



COMUNE DI NOVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

A. Offerta tecnica – max 70 punti

- Progetto di gestione e organizzazione del servizio: max 25 punti
- Programmazione delle aperture straordinarie: max 15 punti
- Programmazione di attività culturali e promozionali: max 20 punti
- Offerte migliorative: max 10 punti

<i>ELEMENTI DI VALUTAZIONE</i>	<i>Punteggio massimo attribuibile</i>
<u>ELEMENTO 1) progetto di gestione e organizzazione del servizio</u> Il concorrente dovrà illustrare il modello organizzativo che intende adottare, in relazione ai compiti, alle funzioni e agli obiettivi del servizio, dettagliando le attività da svolgere. Il concorrente dovrà, altresì, illustrare l'organigramma indicando le figure professionali (dipendenti, collaboratori, stagisti, volontari...) coinvolte nell'esecuzione del servizio, le qualifiche professionali in relazione alle mansioni da svolgere, esperienza di gestione di attività di programmazione e promozione culturale con specifico riferimento alle attività di punto prestiti librario e l'inquadramento in relazione al CCNL applicato.	MAX 25 PUNTI
<u>ELEMENTO 2) Programmazione delle aperture straordinarie</u> Il concorrente dovrà illustrare la programmazione annuale delle eventuali aperture straordinarie al pubblico del punto prestiti librario comunale, evidenziando le finalità e gli aspetti migliorativi del servizio, in aggiunta rispetto a quanto indicato nel Capitolato Speciale d'Appalto.	MAX 15 PUNTI



COMUNE DI NOVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

<u>ELEMENTO 3) Programmazione culturale e di promozione della punto prestiti librario</u> <i>Il concorrente dovrà illustrare la programmazione delle attività culturali e di promozione del punto prestiti librario comunale che intende effettuare nel corso dell'appalto, in aggiunta alle attività previste dal Capitolato Speciale d'Appalto, dettagliando le iniziative, le finalità, le modalità di svolgimento e la tipologia di utenza cui sono rivolte, con particolare riguardo a bambini ed adolescenti</i>	MAX 20 PUNTI
<u>ELEMENTO 4) MIGLIORIE SERVIZIO</u> Servizi migliorativi che consentano all'ente di conseguire vantaggi tecnici e/o economici e che il concorrente si impegna ad attuare senza oneri ulteriori, né per l'ente né per gli utenti. Il concorrente dovrà illustrare i servizi migliorativi proposti in modo chiaro e dettagliato con la precisazione di termini, tempi e modalità di attuazione in modo che la commissione possa disporre di tutti gli elementi necessari per accertarne la concretezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità.	MAX 10 PUNTI



COMUNE DI NOVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

I punteggi saranno assegnati alle singole ditte per ciascun sub criterio, **a giudizio insindacabile dei commissari**, mettendo in comparazione i vari progetti,

L'analisi dei criteri valutativi è sviluppata considerando quali parametri valutativi:

- a) (grado di) coerenza con le linee-chiave del servizio, esplicitate nella relazione illustrativa del contesto in cui si pone l'appalto, approvata con il progetto dell'appalto stesso;
- b) (grado di) rispondenza con gli standard qualitativi del servizio e con i trend di miglioramento precisati nel capitolato prestazionale e descrittivo;
- c) (grado di) efficacia dell'offerta del concorrente come risposta potenziale alle esigenze dei fruitori dell'appalto;
- d) (grado di) incidenza dell'offerta del concorrente, in termini di miglioramento, sui processi organizzativi del servizio.
- e) miglior offerta per quanto riguarda elementi di natura quantitativa

L'attribuzione dei coefficienti avviene secondo la valutazione discrezionale della Commissione, che effettuerà la sua valutazione considerando quanto le proposte siano rispondenti ai parametri valutativi indicati.

La rispondenza ai parametri valutativi è determinata secondo una scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE		
VALUTAZIONE	COEFFICIENTE	GIUDIZIO SINTETICO
NON VALUTABILE	0	l'elemento oggetto di valutazione è ritenuto del tutto non significativo rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
INSUFFICIENTE	0,20	l'elemento oggetto di valutazione è ritenuto poco pertinente e/o di scarsa rilevanza rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,40	l'elemento oggetto di valutazione non è ritenuto sufficientemente efficace rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
DISCRETO	0,60	l'elemento oggetto di valutazione è ritenuto discretamente adeguato rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
BUONO	0,80	l'elemento oggetto di valutazione è ritenuto significativo e rilevante rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare
OTTIMO	1	l'elemento oggetto di valutazione è ritenuto molto significativo, qualificante ed esaustivo rispetto a quanto indicato e richiesto dal Capitolato e Disciplinare

Non saranno ammesse alla successiva fase le offerte dei concorrenti che conseguiranno un punteggio inferiore a 40/70, , in quanto non coerenti con gli standard funzionali e qualitativi minimi attesi dall'Amministrazione appaltante. Per le Ditte che non raggiungessero tale punteggio minimo, la Commissione **non** procederà all'apertura della busta contenente l'Offerta Economica.

B. Offerta economica – max. 30 punti



COMUNE DI NOVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

- Ribasso percentuale sull'importo a base di gara: fino a 30 punti

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'operatore che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

8. Obblighi dell'aggiudicatario

- Rispetto delle norme vigenti in materia di lavoro, sicurezza e privacy (GDPR).
- Copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per il personale.
- Relazioni periodiche di monitoraggio (almeno semestrali).
- Tracciabilità dei flussi finanziari ex L. 136/2010.

10. Pagamenti

Il corrispettivo sarà liquidato con cadenza mensile previa verifica di conformità ai sensi dell'art. 116 D.Lgs. 36/2023.

12. Risoluzione e recesso

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto in caso di gravi inadempienze, ai sensi dell'art. 122 D.Lgs. 36/2023.

13. Normativa di riferimento

La procedura è disciplinata dal D.Lgs. 36/2023 e dalle altre disposizioni normative vigenti in materia.
