



COMUNE DI NOVIGLIO
Città Metropolitana di Milano

PREMESSO che:

- a) con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 è stato approvato il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- b) ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. n. 165 del 30/03/2001 s.m.i., il suddetto Codice, avente carattere generale, è integrato e specificato dai Codici di comportamento adottati dalle singole Amministrazioni;

OSSERVATO che, in attuazione delle succitate disposizioni normative, il Comune di Noviglio ha adottato un proprio Codice di comportamento, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 129 del 20/12/2013, nel quale sono specificate regole di comportamento per i dipendenti dell'Ente in relazione al contesto organizzativo di riferimento;

PRESO ATTO che:

- a) l'ANAC, con le Linee Guida approvate con deliberazione 19/02/2020 n. 177, ha fornito indirizzi interpretativi e operativi volte a orientare e sostenere le amministrazioni nella predisposizione di nuovi codici di comportamento.
- b) con D.P.R. n. 81 del 13/6/2023 sono state introdotte modifiche al Codice di comportamento generale di cui al D.P.R. 62/2013 in materia di corretto utilizzo delle tecnologie informatiche, dei mezzi di informazione e dei social media da parte dei dipendenti pubblici nonché sugli obblighi e doveri di formazione sui temi dell'etica pubblica;

RAMMENTATO che, ai sensi dell'art. 54, comma 5, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 2, del D.P.R. n. 62/2013 s.m.i., le Amministrazioni sono tenute ad aggiornare il proprio Codice di comportamento interno rispetto alle novità apportate mediante procedura aperta alla partecipazione;

EVIDENZIATO che con Deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 29/04/2026 è stato approvato lo schema preliminare del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Noviglio, recante gli adeguamenti alle Linee Guida approvate con deliberazione ANAC 19/02/2020 n. 177 e alle disposizioni del D.P.R. n. 81/2023;

DATO ATTO che con la medesima Deliberazione si è stabilito, altresì, di sottoporre a consultazione il succitato schema preliminare del Codice di comportamento, mediante pubblicazione di apposito avviso, volto a raccogliere, per la definizione ultima del testo, eventuali proposte di modifica e/o di integrazione, nonché suggerimenti ed osservazioni da parte dei portatori di interesse;

SEGRETARIO COMUNALE

Piazza Roma, 1 – CAP 20082 - Partita IVA 04143420158 – C.F. 80121990156

☎ 02 9006066/76 Email protocollo@comune.noviglio.mi.it PEC protocollo.noviglio@legalpec.it



COMUNE DI NOVIGLIO

Città Metropolitana di Milano

SI INVITANO

i dipendenti del Comune di Noviglio nonché le RSU, le Organizzazioni Sindacali rappresentative, le Associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti, le Associazioni e altre forme di organizzazioni rappresentative di particolari interessi e dei soggetti che operano nel settore degli enti locali e che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Noviglio, a far pervenire, utilizzando il modulo allegato al presente avviso, i propri suggerimenti, osservazioni, proposte di modifica e/o di integrazione allo schema preliminare del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Noviglio, aggiornato alle Linee Guida approvate con deliberazione ANAC 19/02/2020 n. 177 e alle disposizioni del D.P.R. n. 81/2023.

Le osservazioni e le proposte dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05/06/2026** secondo le seguenti modalità:

- a) tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo.noviglio@legalpec.it;
- b) tramite il servizio postale, al destinatario: Comune di Noviglio, Piazza Roma 1, 20082, Noviglio;
- c) tramite presentazione diretta presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Noviglio, sito in Piazza Roma 1, 20082 Noviglio dal lunedì al venerdì: dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

Le osservazioni e le proposte pervenute saranno valutate nell'ambito del procedimento istruttorio per la predisposizione ed approvazione del testo definitivo del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Noviglio.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è il Segretario Generale Dott. Paolo Pepe.

Ai fini dell'adeguata pubblicità il presente avviso viene pubblicato all'albo pretorio on line sul sito istituzionale del Comune di Noviglio e nella Sezione Amministrazione Trasparente>Disposizioni generali>Atti generali

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Paolo Pepe

SEGRETARIO COMUNALE

Piazza Roma, 1 – CAP 20082 - Partita IVA 04143420158 – C.F. 80121990156

☎ 02 9006066/76 Email protocollo@comune.noviglio.mi.it PEC protocollo.noviglio@legalpec.it